



Protocol Ongevallen – BSO+ De Kolibrie

Binnen BSO+ De Kolibrie staat de veiligheid van de kinderen voorop. Ondanks alle voorzorgsmaatregelen kan er altijd een ongeval plaatsvinden. Dit protocol beschrijft de stappen die medewerkers moeten nemen bij kleine en grotere ongevallen, zodat er snel, professioneel en zorgvuldig gehandeld wordt.

1. Doel van dit protocol

Het doel is om bij een ongeval:

- De veiligheid en gezondheid van het kind direct te waarborgen.
 - Snel en adequaat te handelen volgens een vaste werkwijze.
 - Ouders en andere betrokkenen goed te informeren.
 - Lering te trekken uit het voorval om toekomstige incidenten te voorkomen.
-

2. Wat is een ongeval?

Een ongeval is een onverwachte gebeurtenis waarbij een kind lichamelijk letsel oploopt, variërend van een kleine schaafwond tot ernstigere verwondingen.

3. Eerste opvang en hulpverlening

Bij een ongeval wordt als volgt gehandeld:

Bij lichte verwondingen (bijv. schaafwond, buil, splinter):

- Kind wordt opgevangen en gerustgesteld.
- Wond wordt schoongemaakt of gekoeld.
- EHBO wordt toegepast door een daarvoor gecertificeerde medewerker.
- Incident wordt geregistreerd in het kindvolgsysteem.
- Ouders worden bij het ophalen geïnformeerd.

Bij ernstiger letsel (bijv. verstuijing, snijwond, val van hoogte):

- Kind wordt direct door een EHBO-gecertificeerde medewerker geholpen.
- Indien nodig wordt een arts of huisartsenpost gebeld.
- De locatieverantwoordelijke wordt direct geïnformeerd.
- Ouders worden onmiddellijk telefonisch op de hoogte gesteld.
- Vervoer naar huisarts of ziekenhuis gebeurt uitsluitend in overleg met ouders.
- Het incident wordt schriftelijk vastgelegd in het ongevallenformulier.

Bij levensbedreigende situatie of ernstig trauma:

- Direct 112 bellen.
 - Eerste hulp toepassen tot de hulpdiensten arriveren.
 - Overige kinderen worden weggeleid van de situatie.
 - Ouders worden direct gebeld.
 - Medewerkers volgen instructies van hulpdiensten.
 - Leidinggevende en bestuur worden onmiddellijk geïnformeerd.
-

4. Registratie en rapportage

- Elk ongeval wordt geregistreerd in een **ongevallenformulier**.
 - Het formulier bevat: datum, tijd, betrokken kind(eren), aard van het letsel, beschrijving van de situatie, verleende hulp en eventuele vervolgstappen.
 - Ouders ondertekenen voor kennisname.
 - Ernstige ongevallen worden gemeld bij de GGD/Kinderopvangtoezicht indien wettelijk verplicht.
-



5. Nazorg en evaluatie

- Medewerkers bespreken het ongeval met elkaar en de coördinator.
 - Indien nodig wordt het protocol of de situatie (ruimtelijk of organisatorisch) aangepast.
 - Ouders krijgen nazorg als er veel impact is geweest.
 - Bij ernstige ongevallen volgt altijd een interne evaluatie.
-

6. Preventie

- De locatie wordt dagelijks gecontroleerd op veiligheid en mogelijke risico's.
- Alle medewerkers zijn bekend met de EHBO-protocollen.
- Er is altijd een medewerker aanwezig met een geldig EHBO-Baby's en kinderen Certificaat
- Jaarlijks vindt er een opfrismoment plaats voor EHBO en calamiteitenprocedures.
- Risico-inventarisaties worden regelmatig bijgewerkt.